



MEMORANDUM

PARA: DRA. CLAUDIA FERREGRINO URIBE
DIRECTORA DE INVESTIGACIÓN Y ENC. DEL DESP. DE LOS ASUNTOS DE LA DIR. DE
DES. TECNOLÓGICO

DE: MTRO. JESÚS DÍAZ FORTIS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

REF: DPP/SPP/019/2026

FECHA: 26 de mayo de 2026

En atención a su Memorandum DDT/166/2026, mediante el cual solicita suficiencia presupuestal por servicio de coffee break, servicio de bocadillos para convivencia académica y servicio de impresión de carpetas tamaño carta, del evento 792 del Dr. Eduardo Tepichin Rodríguez, al respecto le informo que de acuerdo al PEF 2026 autorizado mediante oficio H500/DGF-06-023-O/2025 se cuenta con suficiencia presupuestal por un monto de \$135,300.00 (ciento treinta y cinco mil trescientos pesos 00/100 M.N.), IVA incluido.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	CENTRO DE COSTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	MONTO	DISPONIBILIDAD
4-Recursos Propios	2000-DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	44102	44102-Gastos por Servicios de Traslado de Personas	\$70,000.00	DISPONIBLE
4-Recursos Propios	2000-DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	44102	44102-Gastos por Servicios de Traslado de Personas	\$45,000.00	DISPONIBLE
4-Recursos Propios	2000-DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	38301	38301-Congresos y convenciones	\$20,300.00	DISPONIBLE

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

C.c.p. Mtra. Petra Mares Martínez.- Directora de Administración y Finanzas del INAOE.- Para su conocimiento.
Mtra. Gema Ibáñez Flores.- Encargada del Despacho de los Asuntos de la Subdirección de Finanzas y Control Presupuestal del INAOE.- Mismo fin.
Consecutivo

