



## MEMORANDUM

**PARA:** MTRA. GLORIA LIZETH JAIMES TENORIO  
JEFA DEL DEPTO. DE SERVS. GENERALES

**DE:** MTRO. JESÚS DÍAZ FORTIS  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

**REF:** DPP/SPF/130/2026

**FECHA:** 17 de febrero de 2026

En atención a su **Memorándum DSG/059/2026**, mediante el que solicita suficiencia presupuestal por para la contratación del servicio de limpieza para el INAOE, por el periodo del 19 de febrero al 18 de marzo de 2026., al respecto le informo que de acuerdo al PEF 2026 autorizado mediante oficio H500/DGF-06-023-O/2025 se cuenta con suficiencia presupuestal por un monto de \$513,532.00 ( quinientos trece mil quinientos treinta y dos pesos 00/100 M.N.), IVA incluido.

| FUENTE DE FINANCIAMIENTO | CENTRO DE COSTO                    | PARTIDA | DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA                         | MONTO        | DISPONIBILIDAD |
|--------------------------|------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|--------------|----------------|
| 1-Recursos Fiscales      | 4302-DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES | 35801   | 35801-Servicios de lavandería, limpieza e higiene | \$513,532.00 | DISPONIBLE     |

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para enviarles un cordial saludo.

ATENTAMENTE



C.c.p. Mtra. Petra Mares Martínez.- Directora de Administración y Finanzas del INAOE.- Para su conocimiento.  
Mtra. Gema Ibáñez Flores.- Encargada del Despacho de los Asuntos de la Subdirección de Finanzas y Control Presupuestal del INAOE.-  
Mismo fin.  
Consecutivo



2026  
año de  
Margarita  
Maza