



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

18/08/2025
Angelina ✓

NOMBRE DEL COMISIONADO: ROBERTO OLIMAN CIELO ✓
DESTINO DE LA COMISIÓN: MÉXICO ✓
OBJETIVO DE LA COMISIÓN: ENTREGA DE PUBLICACIÓN PARA LICITACIÓN PUBLICA EN EL DIARIO OFICIAL, ENTREGA DE DOCUMENTOS EN DEPENDENCIA DEL BUEN GOBIENRO Y LA SECIHTI, RECOLECCIÓN DE DISCOS EN LA UNAM DEL HAWC. ✓
FECHA DE LA COMISIÓN: 12 DE AGOSTO DE 2025 ✓
VEHÍCULO DESTINADO: LANCER 462
No. REQUERIMIENTO: _____ No. VALE PROV. CAJA: _____
FECHA: _____ FECHA: _____
ORTE: _____

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$322.00
HOSPEDAJE	
PEAJES	\$0.00
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$60.00
TOTAL	\$382.00 ✓
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	\$382.00

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

SERVACIONES: _____


ROBERTO OLIMAN CIELO
COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES


MTRA. GLORIA LIZETH JAIMES TENORIO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.

DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE
DIRECTOR GENERAL

DIOT
37504-8382

**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. _____

Fecha: 14 DE AGOSTO DE 2025

1. **Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.
2. **Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre
3. **Nombre:** ROBERTO OLIMAN CIELO
4. **Cargo:** COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES
5. **Periodo:** 12 DE AGOSTO DE 2025
6. **Lugar:** Nacional (X) MÉXICO Internacional () _____
Ciudad y Estado Ciudad y País
7. **Importe de Viáticos \$ 382.00**

DATOS DE LA COMISIÓN**Objetivo de la Comisión:**



8. **El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**
ENTREGA DE PUBLICACIÓN PARA LICITACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, ENTREGA DE DOCUMENTOS DE SRH EN LA DEPENDENCIA DEL BUEN GOBIERNO Y DOCUMENTOS DE LA DAF EN LA SECIHTI, RECOLECCIÓN DE DISCO DE DATOS DE HAWC EN LA UNAM MÉXICO.
9. **Principales actividades a desarrollar:** ENTREGA DE PUBLICACIÓN PARA LICITACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, ENTREGA DE DOCUMENTOS DE SRH EN LA DEPENDENCIA DEL BUEN GOBIERNO Y DOCUMENTOS DE LA DAF EN LA SECIHTI, RECOLECCIÓN DE DISCO DE DATOS DE HAWC EN LA UNAM MÉXICO.
10. **Evaluación:** SATISFACTORIA.

11. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
() Actas circunstanciadas;
() Diplomas: o constancias de participación;
() Programas de Trabajo;
() Informe de la Comisión;
(X) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: ROBERTO OLIMAN CIELO	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES.	Cargo: JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES.	



Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS
NACIONALES, VIÁTICOS
INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS
DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**



Buen Gobierno
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 12 DE AGOSTO DE 2025

Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- ENTREGA DE PUBLICACIÓN PARA LICITACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, ENTREGA DE DOCUMENTOS DE SRH EN LA DEPENDENCIA DEL BUEN GOBIERNO Y DOCUMENTOS DE LA DAF EN LA SECIHTI, RECOLECCIÓN DE DISCO DE DATOS DE HAWC EN LA UNAM MÉXICO.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

- ENTREGA DE PUBLICACIÓN PARA LICITACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, ENTREGA DE DOCUMENTOS DE SRH EN LA DEPENDENCIA DEL BUEN GOBIERNO Y DOCUMENTOS DE LA DAF EN LA SECIHTI, RECOLECCIÓN DE DISCO DE DATOS DE HAWC EN LA UNAM MÉXICO.

Detallar las conclusiones de la Comisión.

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONAHCYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: ROBERTO OLIMAN CIELO	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES.	Cargo: JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES.	