



Angelina 14/10/25

INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

NOMBRE DEL COMISIONADO: JORGE SOTO BONILLA

DESTINO DE LA COMISIÓN: PUEBLA Y MÉXICO

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: REALIZAR DEPÓSITOS DE CAJA Y TRASLADO DE LA DRA. FEREGRINO AL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN EL IPN EN CIUDAD DE MÉXICO

FECHA DE LA COMISIÓN: 08 Y 09 DE OCTUBRE DE 2025

VEHÍCULO DESTINADO: SENTRA 7 Y LANCER 462

No. REQUERIMIENTO:

No. VALE PROV. CAJA:

FECHA:

FECHA:

ORTE:

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$245.00
HOSPEDAJE	\$0.00
PEAJES	\$0.00
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$15.00
TOTAL	\$260.00
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	\$260.00

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES:

JORGE SOTO BONILLA
COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES
MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO
JEFESA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.

DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE
DIRECTOR GENERAL0101
37504 - \$ 260.00



Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.



Buen Gobierno
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

No. _____

Fecha: 07 DE OCTUBRE DE 2025

1. Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.

2. Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre

3. Nombre: JORGE SOTO BONILLA

4. Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES

5. Periodo: 8 Y 9 DE OCTUBRE DE 2025

6. Lugar: Nacional (X) PUEBLA MÉXICO
Ciudad y Estado

Internacional () _____
Ciudad y País

7. Importe de Viáticos \$ 260.00

DATOS DE LA COMISIÓN

Objetivo de la Comisión:

8. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.
REALIZAR DEPÓSITOS EN BANCOS DEL ÁREA DE CAJA Y TRASLADO DE LA DRA. CLAUDIA FEREGRINO AL IPN EN CIUDAD DE MÉXICO.

9. Principales actividades a desarrollar: REALIZAR DEPÓSITOS EN BANCOS DEL ÁREA DE CAJA Y TRASLADO DE LA DRA. CLAUDIA FEREGRINO AL IPN EN CIUDAD DE MÉXICO.

10. Evaluación: SATISFACTORIA.

11. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
() Actas circunstanciadas;
() Diplomas: o constancias de participación;
() Programas de Trabajo;
() Informe de la Comisión;
() Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	Cargo: JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 07 DE OCTUBRE DE 2025

Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

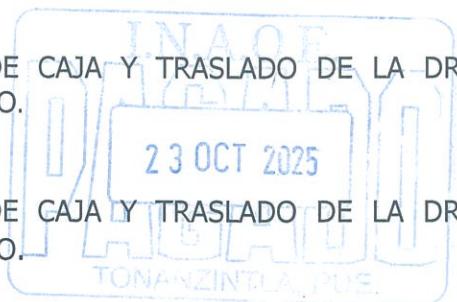
Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- REALIZAR DEPÓSITOS EN BANCOS DEL ÁREA DE CAJA Y TRASLADO DE LA DRA. CLAUDIA FEREGRINO AL IPN EN CIUDAD DE MÉXICO.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

- REALIZAR DEPÓSITOS EN BANCOS DEL ÁREA DE CAJA Y TRASLADO DE LA DRA. CLAUDIA FEREGRINO AL IPN EN CIUDAD DE MÉXICO.



Detallar las conclusiones de la Comisión.

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONAHCYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES.	Cargo: JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES	