



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Angelina 13/10/25

REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

NOMBRE DEL COMISIONADO: ROBERTO OLIMAN CIELO

DESTINO DE LA COMISIÓN: MÉXICO Y TLAXCALA

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL AL INDAABIN EN CIUDAD DE MÉXICO Y TRASLADO DE INVESTIGADORES A EVNETO EN APIZACO TLAXCALA.

FECHA DE LA COMISIÓN: 8 Y 9 DE OCTUBRE DE 2025

VEHÍCULO DESTINADO: VOYAGER 1 Y SENTRA 7

No. REQUERIMIENTO: _____ No. VALE PROV. CAJA: _____

IA: _____ FECHA: _____

IMPORTE: _____

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$211.00
HOSPEDAJE	
PEAJES	\$144.00
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$0.00
TOTAL	23 OCT 2025 \$355.00
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	\$355.00

ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES: _____

Caro


ROBERTO OLIMAN CIELO
COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES


MTRA. GLORIA LIZETH JAIMES TENORIO
JEFA DEL DÉPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.


DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE
DIRECTOR GENERAL

DET
37504 - \$211.00
39202 - \$144.00



Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.



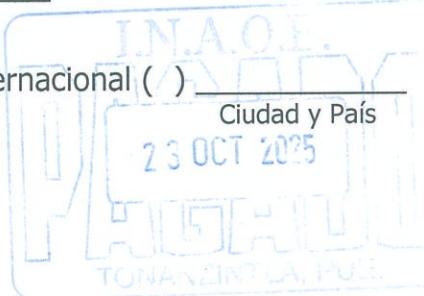
Buen Gobierno
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

No. _____

Fecha: 07 DE OCTUBRE DE 2025

- 1. Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.
- 2. Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre
- 3. Nombre:** ROBERTO OLIMAN CIELO
- 4. Cargo:** COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES
- 5. Periodo:** 8 Y 9 OCTUBRE DE 2025
- 6. Lugar:** Nacional () MÉXICO Y TLAXCALA
Ciudad y Estado
- 7. Importe de Viáticos** 355.00
- 8. Lugar:** Internacional () TONANZINTLA, PUE.
Ciudad y País



DATOS DE LA COMISIÓN

Objetivo de la Comisión:

- 8. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**
TRASLADO DE ABOGADA SANDRA GARCÍA Y ANNEL PAREDES AL INDAABIN Y TRASLADO DE INVESTIGADORES A EVENTO XXIII SEMANA ACADÉMICA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS EN APIZACO TLAXCALA.
- 9. Principales actividades a desarrollar:** TRASLADO DE ABOGADA SANDRA GARCÍA Y ANNEL PAREDES AL INDAABIN Y TRASLADO DE INVESTIGADORES A EVENTO XXIII SEMANA ACADÉMICA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS EN APIZACO TLAXCALA.
- 10. Evaluación:** SATISFACTORIA.

11. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
() Actas circunstanciadas;
() Diplomas: o constancias de participación;
() Programas de Trabajo;
() Informe de la Comisión;
() Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: ROBERTO OLIMAN CIELO	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES.	Cargo: JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES.	



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 07 DE OCTUBRE DE 2025

Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- TRASLADO DE ABOGADA SANDRA GARCÍA Y ANNEL PAREDES AL INDAABIN Y TRASLADO DE INVESTIGADORES A EVENTO XXIII SEMANA ACADÉMICA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS EN APIZACO TLAXCALA.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

- TRASLADO DE ABOGADA SANDRA GARCÍA Y ANNEL PAREDES AL INDAABIN Y TRASLADO DE INVESTIGADORES A EVENTO XXIII SEMANA ACADÉMICA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS ELECTRÓNICOS EN APIZACO TLAXCALA.

Detallar las conclusiones de la Comisión.

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONAHCYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.



COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: ROBERTO OLIMAN CIELO	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES.	Cargo: JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES.	