



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA  
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

FECHA DE ELABORACIÓN: 19 DE DICIEMBRE DE 2025

NOMBRE DEL COMISIONADO: EMILIO MARTÍNEZ MEJIA ✓

DESTINO DE LA COMISIÓN: PUEBLA-CD. MÉXICO- PUEBLA ✓

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DEL DIRECTOR GENERAL A LA SECIHTI

FECHA QUE COMPRENDE LA COMISIÓN: 5,15,17 Y 19 DE DICIEMBRE DE 2025 ✓

VEHÍCULO DESTINADO:

No. REQUERIMIENTO:

No. VALE PROV. CAJA:

FECHA:

FECHA:

IMPORTE:

IMPORTE:

CONCEPTO	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTACIÓN	✓ \$ 727.80
HOSPEDAJE	
PEAJES	\$ 687.00
AUTOBÚS	
GASOLINA	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	✓ 138.75
OTRO	
TOTAL	\$ 1,553.55

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES FIRMADOS POR EL COMISIONADO.

OBSERVACIONES:

EMILIO MARTÍNEZ MEJIA  
FIRMA COMISIONADO





AIDA SOTO MORANTE

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE

Vo.Bo.

DIRECTOR GENERAL

(INDISPENSABLE SÓLO PARA VIAJES INTERNACIONALES)

 <b>Hacienda</b> <small>Secretaría de Hacienda y Crédito Público</small>	<b>NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS  NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES  Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y  ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN  PÚBLICA FEDERAL</b>	 <b>Buen Gobierno</b> <small>Secretaría de Gobernación y Buen Gobierno</small>
--	--	--

**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. \_\_\_\_\_  
Fecha: 19 diciembre de 2025 ✓

**1. Dependencia o Entidad:** Instituto Nacional De Astrofísica, Óptica Y Electrónica

**Unidad Administrativa:** Dirección General  
Clave y Nombre

**2. Nombre:** Emilio Martínez Mejía ✓

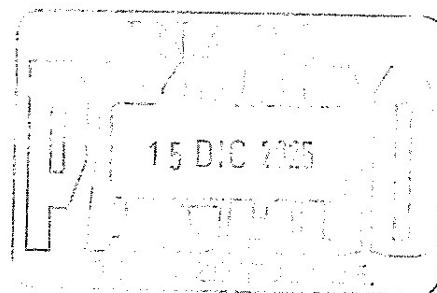
**3. Cargo:** chofer

**4. Periodo:** Durante: los días 5,15,17,19 de diciembre de 2025 ✓

**5. Lugar:** Nacional ( X ) Puebla-Cd-México ✓  
Ciudad Y Estado

Internacional ( )  
Ciudad Y País

**6. Importe de Viáticos \$1553.55**



**DATOS DE LA COMISIÓN**

**Objetivo de la Comisión:**

Cumplir satisfactoriamente con las indicaciones de la Dirección General y demás instancias relacionadas a las actividades propias de INAOE

**7. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia**

Traslado del Director General a reuniones en diversas dependencias

**Principales actividades a desarrollar:**

Traslado del Director General a SECIHTI

**Evaluación:**

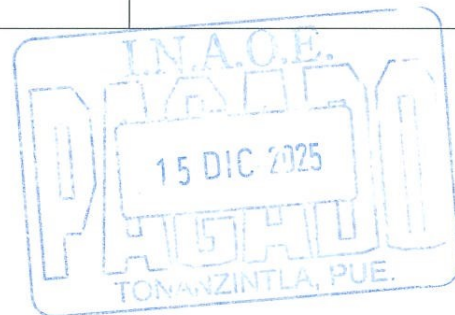
**8. Documentos de comprobación:**



- ( x ) Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- ( ) Actas circunstanciadas;
- ( ) Diplomas: o constancias de participación;
- ( ) Programas de Trabajo;
- ( ) Informe de la Comisión;
- ( ) Otros: \_\_\_\_\_

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: Emilio Martínez Mejía	Nombre: Lic. Aida Soto Morante	
Cargo: chofer	Cargo: Secretaria Particular de la Dirección General	



 <b>Hacienda</b> <small>Secretaría de Hacienda y Crédito Público</small>	<b>NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL</b>	 <b>Buen Gobierno</b> <small>Secretaría de Gobernación y Buen Gobierno</small>
--	--	--

**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES  
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 19 de diciembre de 2025

**8. Dependencia o Entidad:** Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica

**Unidad Administrativa:** Dirección General  
Clave y Nombre

**Detallar el propósito de la Comisión.**

Traslado del Director General y trámites diversos a la SECIHTI

**Detallar brevemente las actividades realizadas.**

Traslado del Director General a la SECIHTI

**Detallar las conclusiones de la Comisión.**

Traslado del Director General a reuniones de trabajo

**Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.**

Cumplir satisfactoriamente con las indicaciones de la Dirección General y demás instancias relacionadas a las actividades propias del INAOE



COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:  Nombre: Emilio Martínez Mejía Chofer	Firma:  Nombre: Lic. Aida Soto Morante Secretaria Particular de la Dirección General	Firma: