



**INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA**  
**REPORTE DE GASTOS DE VIAJE**

RG-AD-25/299

NOMBRE DEL COMISIONADO: ROBERTO OLIMAN CIELO

DESTINO DE LA COMISIÓN: CIUDAD DE MÉXICO

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES Y ENTREGA DE DOCUMENTOS EN SECIHTI Y ISSSTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO

FECHA DE LA COMISIÓN: 07 DE MAYO DE 2025

VEHÍCULO DESTINADO: LANCER 462

No. REQUERIMIENTO: \_\_\_\_\_ No. VALE PROV. CAJA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

IMPORTE: \_\_\_\_\_

| CONCEPTO:       | IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO |
|-----------------|----------------------------|
| ALIMENTOS       | \$458.00                   |
| HOSPEDAJE       |                            |
| PEAJES          |                            |
| AUTOBÚS         |                            |
| TAXI            |                            |
| ESTACIONAMIENTO | \$0.00                     |
| <b>TOTAL</b>    | <b>\$458.00</b>            |
| ANTICIPO        | \$0.00                     |
| SALDO A CARGO   |                            |
| SALDO A FAVOR   | <b>\$458.00</b>            |

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

  
**ROBERTO OLIMAN CIELO**  
CHOFER ESPECIALIZADO

  
**MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

**PAGADO**  
16 MAY 2025  
TONANZINTLA, PUE.

Vo.Bo.

**DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE**  
DIRECTOR GENERAL INTERINO



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y  
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. \_\_\_\_\_  
Fecha: 12 DE MAYO DE 2025

- 1. Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y  
ELECTRÓNICA.
- 2. Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES  
Clave y Nombre
- 3. Nombre:** ROBERTO OLIMAN CIELO
- 4. Cargo:** CHOFER ESPECIALIZADO
- 5. Periodo:** 07 DE MAYO DE 2025
- 6. Lugar:** Nacional (X) CIUDAD DE MÉXICO Internacional ( ) \_\_\_\_\_  
Ciudad y Estado Ciudad y País
- 7. Importe de Viáticos \$ 458.00**

**DATOS DE LA COMISIÓN**

**Objetivo de la Comisión:**

- 8. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**  
TRASLADO DE PERSONAL DEL JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES, ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE LA DAF EN EL SECIHTI Y DOCUMENTOS DE RECURSOS HUMANOS EN EL ISSSTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
- 9. Principales actividades a desarrollar:** TRASLADO DE PERSONAL DEL JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES, ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE LA DAF EN EL SECIHTI Y DOCUMENTOS DE RECURSOS HUMANOS EN EL ISSSTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO.
- 10. Evaluación:** SATISFACTORIA.



**11. Documentos de comprobación:**

- ( ) Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- ( ) Actas circunstanciadas;
- ( ) Diplomas: o constancias de participación;
- ( ) Programas de Trabajo;
- ( ) Informe de la Comisión;
- ( X ) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir \_\_\_\_\_

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

| COMISIONADO  | UNIDAD ADMINISTRATIVA  | TITULAR DE LA ENTIDAD<br>(Solo viajes al extranjero) |
|--|--|--|
| Firma:  | Firma:  | Firma:   |
| Nombre: ROBERTO OLIMAN CIELO   | Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T   |  |
| Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO  | Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.                                     |  |

**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES  
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 12 DE MAYO DE 2025

**Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

**Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES  
Clave y Nombre

**Detallar el propósito de la Comisión.**

- TRASLADO DE PERSONAL DEL JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES, ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE LA DAF EN EL SECIHTI Y DOCUMENTOS DE RECURSOS HUMANOS EN EL ISSSTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

**Detallar brevemente las actividades realizadas.**

- TRASLADO DE PERSONAL DEL JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES, ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN DE LA DAF EN EL SECIHTI Y DOCUMENTOS DE RECURSOS HUMANOS EN EL ISSSTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

**Detallar las conclusiones de la Comisión.**

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

**Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.**

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONAHCYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p><b>COMISIONADO</b></p>  | <p><b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b></p>  | <p><b>TITULAR DE LA ENTIDAD</b><br/>(Solo viajes al extranjero)</p>  |
| <p>Firma:<br/>Nombre: ROBERTO OLIMAN CIELO<br/>Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO</p>                                | <p>Firma:<br/>Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T<br/>Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.</p>             | <p>Firma:</p>  |