

AGC - 101



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFISICA, OPTICA Y ELECTRONICA

REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

FECHA DE ELABORACION:

05-jun-25

NOMBRE DEL COMISIONADO: Ricardo Fernández Paulín

DESTINO DE LA COMISION: Xalapa, Veracruz

OBJETIVO DE LA COMISION: Asistencia a la XXXIV Reunión de la Comisión Asesora en Tecnologías de Información (CATI) Centros Públicos de la SECIHTI

FECHA QUE COMPRENDE LA COMISION: 28 al 31 de mayo y 1 de junio de 2025

VEHICULO DESTINADO:

No. REQUERIMIENTO: RG-AGC-25/84

No. VALE PROV. CAJA:

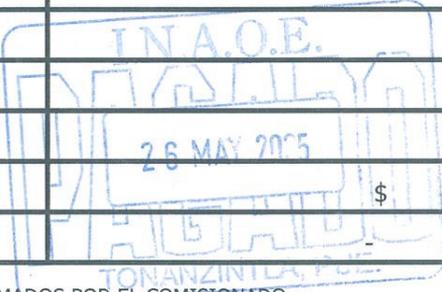
FECHA:

FECHA:

IMPORTE: \$ 4,410.00

IMPORTE:

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTACION	\$ 180.00
HOSPEDAJE	\$3,560.00
PEAJES	
AUTOBUS	
GASOLINA	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	
OTROS	
TOTAL	\$ 3,740.00
DIFERENCIA A FAVOR O CARGO:	670.00



NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISION Y COMPROBANTES FIRMADOS POR EL COMISIONADO.

OBSERVACIONES:

Ricardo Fernández Paulín
FIRMA COMISIONADO

M.C. Miguel Martínez Arroyo
NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE AREA

Vo.Bo.

DIRECTOR GENERAL
(INDISPENSABLE SOLO PARA VIAJES INTERNACIONALES)



**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS
NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES
Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA FEDERAL**



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. _____
Fecha: 5 de junio 2025

1. **Dependencia o Entidad:** Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica

Unidad Administrativa: AGC (Administración General de Cómputo)

1. **Clave y Nombre**

2. **Nombre:** Ricardo Fernández Paulín

3. **Cargo:** Técnico Asociado C

4. **Periodo:** Durante 5 días, del 28 mayo al 1 junio 2025

5. **Lugar:** Nacional (x) Xalapa, Ver.
Ciudad y Estado

Internacional () _____
Ciudad y País



6. **Importe de Viáticos** \$3,740.00
Importe de pasajes aéreos \$

DATOS DE LA COMISIÓN

7. **Objetivo de la Comisión:** Asistir a la reunión de la Comisión Asesora en Tecnologías de Información, CATI 2025

El objetivo y las actividades para realizar por el comisionado deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.

El principal objetivo de la comisión es la actualización en tecnologías de las TIC's, así como mejores prácticas y reforzamiento en actividades relacionadas con el portafolio de proyectos de TIC para 2025 y 2026.

Principales actividades para desarrollar:

Asistencia y participación a las pláticas y talleres llevados a cabo durante las sesiones, en los cuales se trataron puntos relacionados directamente con mis actividades diarias en la AGC como son las relacionadas con Dictaminación de los proyectos de TIC, portafolio de proyecto para CPIs con la

finalidad de lograr la contratación consolidada de Microsoft, licenciamiento software Adobe consolidado, licencias para sesiones de videoconferencia para CPI´s.

Aparte de lo anterior, se trataron temas de actualización en tecnológica en el área de las TIC´s como son interfaces de conectividad, ciberseguridad, inteligencia artificial, operación en la nube de centros de datos, protección de redes.

Evaluación:

Los temas tratados fueron importantes y se logró el objetivo planteado inicialmente para la XXXVI Reunión de la Comisión Asesora en Tecnologías de Información (CATI). Los exponentes fueron proveedores de equipo y material relacionado con las TIC´s que están a la vanguardia en la tecnología usada y al mismo tiempo hubo pláticas del mismo personal de los centros Conahcyt que compartieron experiencias en procesos y trámites que llevamos en común todos los centros, lo que contribuye al enriquecimiento de las actividades diarias.

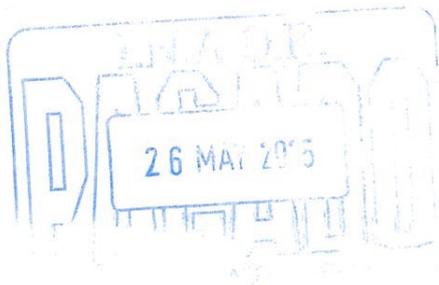
8. Documentos de comprobación:

- (x) Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- () Actas circunstanciadas;
- () Diplomas: o constancias de participación;
- () Programas de Trabajo;
- () Informe de la Comisión;
- () Otros: _____

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO 	UNIDAD ADMINISTRATIVA 	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: Ricardo Fernández Paulín	Nombre: Miguel Martínez Arroyo	
Cargo: Técnico Asociado C	Cargo: Titular de la UTIC	





**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS
NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES
Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA FEDERAL**



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 5 de junio 2025

Dependencia o Entidad: Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica

Unidad Administrativa: AGC (Administración General de Cómputo)
Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

Asistencia a la XXXVI Reunión de la Comisión Asesora en Tecnologías de Información (CATI), donde mediante pláticas y talleres se proporciona actualización en tecnologías de la Información, así como complementar y reforzar las actividades relacionadas con el Portafolio de Proyectos de TIC.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

Asistencia y participación a las pláticas y talleres llevados a cabo durante las sesiones, en los cuales se trataron puntos relacionados directamente con mis actividades diarias en la AGC como son las relacionadas con Dictaminación de los proyectos de TIC, portafolio de proyecto para CPI's con la finalidad de lograr la contratación consolidada de Microsoft, licenciamiento software Adobe consolidado, licencias para sesiones de videoconferencia para CPI's.

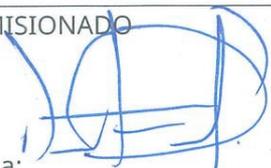
Aparte de lo anterior, se trataron temas de actualización en tecnológica en el área de las TIC's como son interfaces de conectividad, ciberseguridad, inteligencia artificial, operación en la nube de centros de datos, protección de redes.

Detallar las conclusiones de la Comisión.

Se lograron acuerdos importantes en cuanto a uniformizar y optimizar temas relacionados con la HGPTIC que implica el trámite de autorización de las solicitudes de dictamen técnico de contrataciones relacionadas con TIC, así como el Portafolio de Proyectos de TIC que es el POTIC 2025 y 2026 con la finalidad de agilizar los procesos de toda la información que se tiene que subir a la HGPTIC, así como actualización en temas de Tecnologías de la Información que tienen que ver con las actividades diarias que se llevan a cabo en el departamento de la AGC.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

Actualización de conocimientos en tecnologías de la información relacionadas con el trabajo diario de la AGC, además de lograr el cumplimiento en tiempo y forma de las actividades relacionadas con proyectos que se llevan en la Institución y que soportan todas las actividades sustantivas.

COMISIONADO 	UNIDAD ADMINISTRATIVA 	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: Ricardo Fernández Paulín	Nombre: Miguel Martínez Arroyo	
Cargo: Técnico Asociado C	Cargo: Titular de la UTIC	

