



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA  
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

RG-AD-25/256

NOMBRE DEL COMISIONADO: JORGE SOTO BONILLA  
DESTINO DE LA COMISIÓN: CIUDAD DE MÉXICO  
OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A TRIBUNALES LABORALES FEDERALES  
EN CIUDAD DE MÉXICO  
FECHA DE LA COMISIÓN: 23 DE ABRIL DE 2025  
VEHÍCULO DESTINADO: SENTRA 6  
No. REQUERIMIENTO: \_\_\_\_\_ No. VALE PROV. CAJA: \_\_\_\_\_  
FECHA: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_  
IMPORTE: \_\_\_\_\_

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$447.00
HOSPEDAJE	
PEAJES	\$0.00
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$50.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$497.00</b>
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	<b>\$497.00</b>



NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_  
**JORGE SOTO BONILLA**  
COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES

  
\_\_\_\_\_  
**MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.

\_\_\_\_\_  
**DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE**  
DIRECTOR GENERAL INTERINO



**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. \_\_\_\_\_  
Fecha: 29 DE ABRIL DE 2025

- 1. Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.
- 2. Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES  
Clave y Nombre
- 3. Nombre:** JORGE SOTO BONILLA
- 4. Cargo:** COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES
- 5. Periodo** 23 DE ABRIL DE 2025
- 6. Lugar:** Nacional (X) MÉXICO Ciudad y Estado  
Internacional ( ) \_\_\_\_\_ Ciudad y País
- 7. Importe de Viáticos \$ 497.00**

**DATOS DE LA COMISIÓN**

**Objetivo de la Comisión:**

- 8. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**  
TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A TRIBUNALES LABORALES FEDERALES EN CIUDAD DE MÉXICO.
- 9. Principales actividades a desarrollar:** TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A TRIBUNALES LABORALES FEDERALES EN CIUDAD DE MÉXICO.
- 10. Evaluación:** SATISFACTORIA.



**11. Documentos de comprobación:**

- ( ) Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- ( ) Actas circunstanciadas;
- ( ) Diplomas: o constancias de participación;
- ( ) Programas de Trabajo;
- ( ) Informe de la Comisión;
- ( X ) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
 Firma:	 Firma:	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.	

**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES  
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 29 DE ABRIL DE 2025

**Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

**Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES  
Clave y Nombre

**Detallar el propósito de la Comisión.**

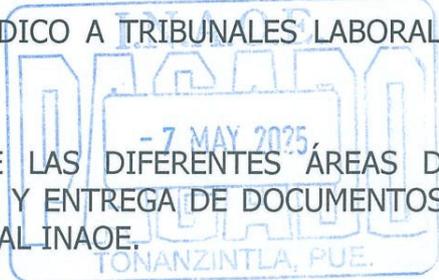
- TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A TRIBUNALES LABORALES FEDERALES EN CIUDAD DE MÉXICO.

**Detallar brevemente las actividades realizadas.**

- TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A TRIBUNALES LABORALES FEDERALES EN CIUDAD DE MÉXICO.

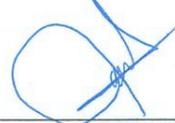
**Detallar las conclusiones de la Comisión.**

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.



**Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.**

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONACYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:  Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Firma:  Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T	Firma:
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.	