



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

3LE/8

FECHA DE ELABORACIÓN:

07-jul-25

NOMBRE DEL COMISIONADO:

Adriana Tecuapetla Moyotl

DESTINO DE LA COMISIÓN:

Ciudad de México

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:

Acto de entrega-recepción de Libros entre el Instituto Mora y el INAOE

FECHAS QUE COMPRENDE LA COMISIÓN

30 de junio de 2025

No. DE REQ.

RG-BLE-25/8

No. VALE PROV. CAJA:

FECHA:

07-07-25

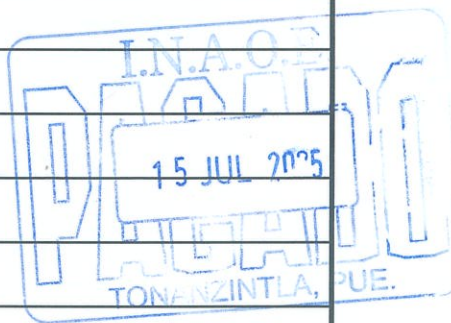
FECHA:

IMPORTE:

\$904.00

IMPORTE:

CONCEPTO	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTACIÓN	\$904.00
HOSPEDAJE	
AUTOBÚS	
TAXI	
GASOLINA	
CASETAS	
ESTACIONAMIENTO	
OTROS	
TOTAL	\$904.00
DIFERENCIA A FAVOR O CARGO:	\$904.00



NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES FIRMADOS POR EL COMISIONADO

OBSERVACIONES:

El importe de viáticos fueron para el consumo de tres personas (Encargada de la Biblioteca, Responsable de la Oficina de Servicios Digitales y Responsable de la Oficina de adquisiciones)

Vo. Bo.

Adriana Tecuapetla Moyotl

FIRMA COMISIONADO

DR. FRANCISCO JAVIER RENERO CARRILLO

ENCARGADO DEL DESPACHO DE LOS
ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN DE
FORMACIÓN ACADÉMICA

DR. JULIÁN DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE

DIRECTOR GENERAL

SHCPSECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS
NACIONALES, VIÁTICOS
INTERNACIONALES Y PASAJES PARA
LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.****FUNCIÓN
PÚBLICA**

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

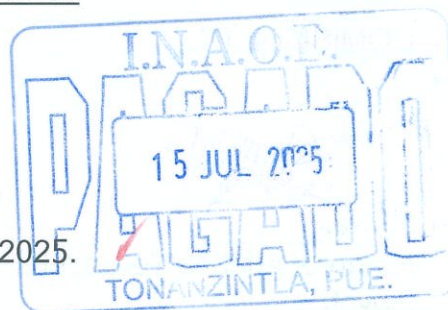
**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. _____

Fecha: 07 de julio de 2025.

1. Dependencia o Entidad: Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica**Unidad Administrativa:** Dirección de Formación Académica.

Clave y Nombre

2. Nombre: Adriana Tecuapetla Moyotl**3. Cargo:** Encargada de la Biblioteca**4. Periodo:** Durante -1- días, del -30- al -30- de -junio- de 2025.**5. Lugar:** Nacional (X)

Internacional ()

Ciudad y Estado: Ciudad de México

Ciudad y País:

6. Importe de viáticos: \$904.00**DATOS DE LA COMISIÓN****7. Objetivo de la Comisión:** Acto de entrega-recepción de Libros entre el Instituto Mora y el INAOE**El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.****8. Principales actividades a desarrollar:** Se realizó el protocolo de entrega recepción de los libros, se procedió a la firma de documentación oficial y se entregaron las INE's correspondientes como anexos**9. Evaluación:** Se entregaron 12 cajas obteniendo 500 ejemplares para el acervo bibliográfico__

10. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- () Actas circunstanciadas;
- () Diplomas: o constancias de participación;
- () Programas de Trabajo;
- () Informe de la Comisión;
- () Otros: _____

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
 Firma:	 Firma:	Firma:
Nombre: Adriana Tecuapetla Moyotl	Nombre: Dr. Francisco Javier Renero Carrillo	Nombre: Dr. Julián David Sánchez de la Llave
Cargo: Encargada de la Biblioteca	Cargo: Encargado del Despacho de los Asuntos de la Dirección de Formación Académica.	Cargo: Director General



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

FECHA: 07 de julio de 2025

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica.

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Dirección de Formación Académica.
CLAVE Y NOMBRE

DETALLAR EL PROPÓSITO DE LA COMISIÓN:

Acto de entrega-recepción de Libros entre el Instituto Mora y el INAOE

DETALLAR BREVEMENTE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

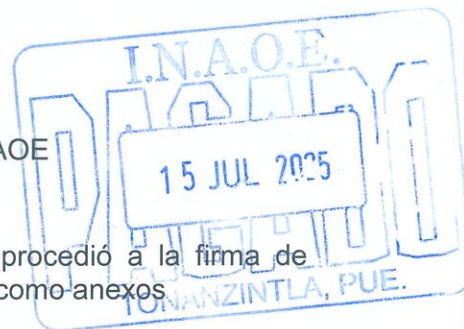
Se realizó el protocolo de entrega recepción de los libros, se procedió a la firma de documentación oficial y se entregaron las INE's correspondientes como anexos

DETALLAR LAS CONCLUSIONES DE LA COMISIÓN:

Debido a la contribución de intercambio bibliográfico se le ofrecerá a nuestros usuarios y lectores temas de historia y literatura general

DETALLAR RESULTADOS Y CONTRIBUCIONES PARA EL INSTITUTO:

Se recibieron 12 cajas obteniendo 500 ejemplares para el acervo bibliográfico



COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (SOLO VIAJES AL EXTRANJERO)
FIRMA: Nombre: Adriana Tecuapetla Moyotl Cargo: Encargada de la Biblioteca	FIRMA: Nombre: Dr. Francisco Javier Renero Carrillo Cargo: Encargado del Despacho de los Asuntos de la Dirección de Formación Académica.	FIRMA: Nombre: Dr. Julián David Sánchez de la Llave Cargo: Director General