



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

RG-AD-24/948

NOMBRE DEL COMISIONADO: LEONCIO TOXQUI TECUANHUEY

DESTINO DE LA COMISIÓN: CIUDAD DE MÉXICO

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ENTREGA Y RECOLECCIÓN DE MUESTRAS EN FACTUAL SERVICES

FECHA DE LA COMISIÓN: 03 DE DICIEMBRE DE 2024

VEHICULO DESTINADO: SENTRA 6

No. REQUERIMIENTO: _____ No. VALE PROV. CAJA: _____

FECHA: _____ FECHA: _____

IMPORTE: _____

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$221.00
HOSPEDAJE	
PEAJES	
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	
TOTAL	\$221.00
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	\$221.00

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES: _____

LEONCIO TOXQUI TECUANHUEY
CHOFER ESPECIALIZADO

MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO
JEFA DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.



DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE
DIRECTOR GENERAL INTERINO



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. _____

Fecha: 04 DE DICIEMBRE DE 2024

1. **Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.
2. **Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre
3. **Nombre:** LEONCIO TOXQUI TECUANHUEY
4. **Cargo:** CHOFER ESPECIALIZADO
5. **Periodo:** 03 DE DICIEMBRE DE 2024
6. **Lugar:** Nacional (X) MÉXICO Internacional () _____
Ciudad y Estado Ciudad y País
7. **Importe de Viáticos \$ 221.00**

DATOS DE LA COMISIÓN

Objetivo de la Comisión:

8. **El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**
TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ENTREGA Y RECOLECCIÓN DE MUESTRAS DE LA UNIDAD DE METROLOGÍA (LIEE) EN LA EMPRESA FACTUAL SERVICES.
9. **Principales actividades a desarrollar:** TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ENTREGA Y RECOLECCIÓN DE MUESTRAS DE LA UNIDAD DE METROLOGÍA (LIEE) EN LA EMPRESA FACTUAL SERVICES.
10. **Evaluación:** SATISFACTORIA.

11. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- () Actas circunstanciadas;
- () Diplomas: o constancias de participación;
- () Programas de Trabajo;
- () Informe de la Comisión;
- (X) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
 Firma:	 Firma:	Firma:
Nombre: LEONCIO TOXQUI TECUANHUEY	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T	
Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.	



**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS
NACIONALES, VIÁTICOS
INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS
DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 04 DE DICIEMBRE DE 2024

Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ENTREGA Y RECOLECCIÓN DE MUESTRAS DE LA UNIDAD DE METROLOGÍA (LIEE) EN LA EMPRESA FACTUAL SERVICES.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

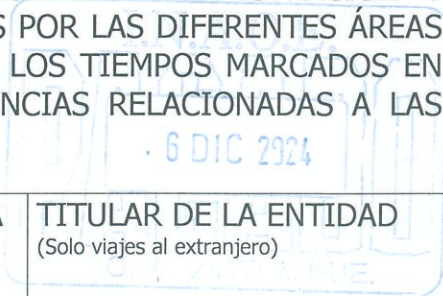
- TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ENTREGA Y RECOLECCIÓN DE MUESTRAS DE LA UNIDAD DE METROLOGÍA (LIEE) EN LA EMPRESA FACTUAL SERVICES.

Detallar las conclusiones de la Comisión.

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONAHCYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.



COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
 Firma: Nombre: LEONCIO TOXQUI TECUANHUEY Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO	 Firma: Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	Firma: