

RG-AD-24/702



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

NOMBRE DEL COMISIONADO: EMILIO DANIEL MARTÍNEZ MEJIA

DESTINO DE LA COMISIÓN: PUEBLA, QUERÉTARO Y CIUDAD DE MÉXICO.

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRÁMITE EN SUCURSAL BANCARIA, TRASLADO DE EQUIPOS A EMPRESAS Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LA DAF Y DE SG.

FECHA QUE COMPRENDE LA COMISIÓN: DEL 20 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024

VEHICULO DESTINADO: SENTRA 6, SILVERADO 468 Y LANCER 462.

No. REQUERIMIENTO: _____

No. VALE PROV. CAJA: _____

FECHA: _____

FECHA: _____

IMPORTE: _____

IMPORTE: _____

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$680.49
HOSPEDAJE	
PEAJES	
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$38.00
TOTAL	\$718.49
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	\$718.49

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES: _____

EMILIO DANIEL MARTÍNEZ MEJIA
 CHOFER ESPECIALIZADO

MTRA. GLORIA LIZETH JAIMES TENORIO
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.

DR. JULIAN DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE
 DIRECTOR GENERAL INTERINO



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. _____

Fecha: 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024

- 1. Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.
- 2. Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre
- 3. Nombre:** EMILIO DANIEL MARTÍNEZ MEJIA
- 4. Cargo:** CHOFER ESPECIALIZADO
- 5. Periodo:** DEL 20 AL 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024
- 6. Lugar:** Nacional(X) PUEBLA, QUERÉTARO Y MÉXICO Internacional () _____
Ciudad y Estado Ciudad y País

7. Importe de Viáticos \$ 718.49

DATOS DE LA COMISIÓN

Objetivo de la Comisión:

- 8. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**
TRÁMITE DE LA DAF EN SUCURSAL BANCARIA EN PUEBLA, TRASLADO DE EQUIPOS DE UNIDAD DE METROLOGÍA EN EMPRESAS DE QUERÉTARO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LA DAF Y DE SG EN CIUDAD DE MÉXICO.
- 9. Principales actividades a desarrollar:** TRÁMITE DE LA DAF EN SUCURSAL BANCARIA EN PUEBLA, TRASLADO DE EQUIPOS DE UNIDAD DE METROLOGÍA EN EMPRESAS DE QUERÉTARO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LA DAF Y DE SG EN CIUDAD DE MÉXICO.





10. Evaluación: SATISFACTORIA.

11. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- () Actas circunstanciadas;
- () Diplomas: o constancias de participación;
- () Programas de Trabajo;
- () Informe de la Comisión;
- (X) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: EMILIO DANIEL MARTÍNEZ MEJIA	Nombre: MTRA. GLORIA LIZETH JAIMES TENORIO	
Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024

Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES

Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- TRÁMITE DE LA DAF EN SUCURSAL BANCARIA EN PUEBLA, TRASLADO DE EQUIPOS DE UNIDAD DE METROLOGÍA EN EMPRESAS DE QUERÉTARO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LA DAF Y DE SG EN CIUDAD DE MÉXICO.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

- TRÁMITE DE LA DAF EN SUCURSAL BANCARIA EN PUEBLA, TRASLADO DE EQUIPOS DE UNIDAD DE METROLOGÍA EN EMPRESAS DE QUERÉTARO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS DE LA DAF Y DE SG EN CIUDAD DE MÉXICO.

Detallar las conclusiones de la Comisión.

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONACYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: EMILIO DANIEL MARTÍNEZ MEJÍA	Nombre: MTRA. GLORIA LIZETH JAIMES TENORIO	
Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	

- 4 OCT 2024