



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA  
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

AD/HS ✓

NOMBRE DEL COMISIONADO: JORGE SOTO BONILLA

DESTINO DE LA COMISIÓN: CIUDAD DE MÉXICO

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO A TRIBUNALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO

FECHA DE LA COMISIÓN: 31 DE ENERO DE 2025

VEHÍCULO DESTINADO: SENTRA 4

No. REQUERIMIENTO: \_\_\_\_\_ No. VALE PROV. CAJA: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

IMPORTE: \_\_\_\_\_

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	\$244.00
HOSPEDAJE	
PEAJES	\$0.00
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$17.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$261.00</b>
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	<b>\$261.00</b>

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_



  
\_\_\_\_\_  
**JORGE SOTO BONILLA**  
COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES

  
\_\_\_\_\_  
**MTRA. GLORIA L. JAIMES TENORIO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.

\_\_\_\_\_  
**DR. J. DAVID SÁNCHEZ DE LA LLAVE**  
DIRECTOR GENERAL INTERINO

**SHCP**

SECRETARÍA DE HACIENDA  
Y CRÉDITO PÚBLICO



**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS  
NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES  
Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y  
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN  
PÚBLICA FEDERAL.**

**FUNCIÓN  
PÚBLICA**

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA



**REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y  
ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

No. \_\_\_\_\_

Fecha: 04 DE FEBRERO DE 2025

- 1. Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.
- 2. Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES  
Clave y Nombre
- 3. Nombre:** JORGE SOTO BONILLA
- 4. Cargo:** COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES
- 5. Periodo** 31 DE ENERO DE 2025

**6. Lugar:** Nacional (X) CIUDAD DE MÉXICO Internacional ( ) \_\_\_\_\_  
Ciudad y Estado Ciudad y País

**7. Importe de Viáticos \$ 261.00**

**DATOS DE LA COMISIÓN**

**Objetivo de la Comisión:**

- 8. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**  
TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO.
- 9. Principales actividades a desarrollar:** TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO.
- 10. Evaluación:** SATISFACTORIA.



**11. Documentos de comprobación:**

- ( ) Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- ( ) Actas circunstanciadas;
- ( ) Diplomas: o constancias de participación;
- ( ) Programas de Trabajo;
- ( ) Informe de la Comisión;
- (X) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma: 	Firma: 	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.	



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES  
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES  
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 04 DE FEBRERO DE 2025

**Dependencia o Entidad:** INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

**Unidad Administrativa:** SERVICIOS GENERALES  
Clave y Nombre

**Detallar el propósito de la Comisión.**

- TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

**Detallar brevemente las actividades realizadas.**

- TRASLADO DE PERSONAL DEL ÁREA DE JURÍDICO A DIFERENTES TRIBUNALES EN LA CIUDAD DE MÉXICO.

**Detallar las conclusiones de la Comisión.**

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INSTITUTO EN RELACIÓN A LA RECOLECCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS Y TRASLADO DE INVESTIGADORES INHERENTES AL INAOE.

**Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.**

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES Y DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONACYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: MTRA. GLORIA L. JAIMES T	
Cargo: COORDINADOR DE SERVICIOS GENERALES	Cargo: JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.	