



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

NOMBRE DEL COMISIONADO: JORGE SOTO BONILLA

DESTINO DE LA COMISIÓN: CDMX

OBJETIVO DE LA COMISIÓN: TRASLADO DE PERSONAL AL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN EN CONAHCYT DE LA CDMX

FECHA QUE COMPRENDE LA COMISIÓN: 24 DE JUNIO DE 2024

VEHÍCULO DESTINADO: LANCER 462

No. REQUERIMIENTO: _____ No. VALE PROV. CAJA: _____

FECHA: _____ FECHA: _____

IMPORTE: _____

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTOS	
HOSPEDAJE	
PEAJES	\$360.00
AUTOBÚS	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	\$20.00
TOTAL	
ANTICIPO	\$0.00
SALDO A CARGO	
SALDO A FAVOR	\$380.00

NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISIÓN Y COMPROBANTES ORIGINALES

OBSERVACIONES:



JORGE SOTO BONILLA
CHOFER

LIC. PRUDENCIO GOMEZ HERNANDEZ
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES

Vo.Bo.

DR. DAVID SANCHEZ DE LA LLAVE
DIRECTOR GENERAL INTERINO



NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS NACIONALES, VIÁTICOS INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.



REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

No. _____

Fecha: 25 DE JUNIO DE 2024

1. Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA.

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre

2. Nombre: JORGE SOTO BONILLA

3. Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO

4. Periodo: 24 DE JUNIO DE 2024

5. Lugar: Nacional (X) MÉXICO
Ciudad y Estado



Internacional() Ciudad y País

6. Importe de Viáticos \$ 380.00

DATOS DE LA COMISIÓN

Objetivo de la Comisión:

7. El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado, deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia. TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA AUDIENCIA Y CONAHCYT DE LA CDMX PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DEL ÁREA DE DIFUSIÓN.

8. Principales actividades a desarrollar: TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA AUDIENCIA Y CONAHCYT DE LA CDMX PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DEL ÁREA DE DIFUSIÓN.


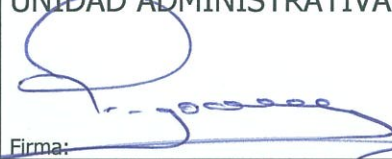
9. Evaluación: SATISFACTORIA

10. Documentos de comprobación:

- () Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- () Actas circunstanciadas;
- () Diplomas: o constancias de participación;
- () Programas de Trabajo;
- () Informe de la Comisión;
- (X) Otros: REPORTES DE GASTOS Y FACTURAS ORIGINALES

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
 Firma:	 Firma:	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: LIC. PRUDENCIO GOMEZ H.	
Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO	Cargo: SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	



**NORMA DE COMISIONES, VIÁTICOS
NACIONALES, VIÁTICOS
INTERNACIONALES Y PASAJES PARA LAS
DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 24 DE JUNIO DE 2024

Dependencia o Entidad: INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFÍSICA, ÓPTICA Y ELECTRÓNICA

Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES
Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA AUDIENCIA Y CONAHCYT DE LA CDMX PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DEL ÁREA DE DIFUSIÓN.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

- TRASLADO DE PERSONAL DE JURÍDICO AL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA PARA AUDIENCIA Y CONAHCYT DE LA CDMX PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DEL ÁREA DE DIFUSIÓN.

Detallar las conclusiones de la Comisión.

- CUMPLIR CON INSTRUCCIONES GIRADAS POR EL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES CONFORME A LAS INDICACIONES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE.

Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

- CUMPLIR SATISFACTORIAMENTE CON LAS INDICACIONES DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, MISMAS QUE LE SON ENCOMENDADAS POR LAS DIFERENTES ÁREAS DEL INAOE, QUE CONTRIBUIRÁ A CUMPLIR CON LOS TIEMPOS MARCADOS EN CONVENIOS EN EL CONACYT Y DEMÁS INSTANCIAS RELACIONADAS A LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL INSTITUTO.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: JORGE SOTO BONILLA	Nombre: LIC. PRUDENCIO GOMEZ H.	
Cargo: CHOFER ESPECIALIZADO	Cargo: SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	