



INSTITUTO NACIONAL DE ASTROFISICA, OPTICA Y ELECTRONICA
REPORTE DE GASTOS DE VIAJE

ABC189

FECHA DE ELABORACION:

03-may-24

NOMBRE DEL COMISIONADO: Laura Camacho González, Juan Betancourt Rojas

DESTINO DE LA COMISION: México, D.F.

OBJETIVO DE LA COMISION: Asistencia a la "Expo seguridad (Innovando más allá de la seguridad)"

FECHA QUE COMPRENDE LA COMISION: 16 de abril de 2004

VEHICULO DESTINADO: _____

No. REQUERIMIENTO: _____ No. VALE PROV. CAJA: _____

FECHA: _____ FECHA: _____


IMPORTE: _____ IMPORTE: _____

CONCEPTO:	IMPORTE TOTAL POR CONCEPTO
ALIMENTACION	\$ 521.00
HOSPEDAJE	
PEAJES	
AUTOBUS	
GASOLINA	
TAXI	
ESTACIONAMIENTO	
OTROS	
TOTAL	\$ 521.00
DIFERENCIA A FAVOR O CARGO:	

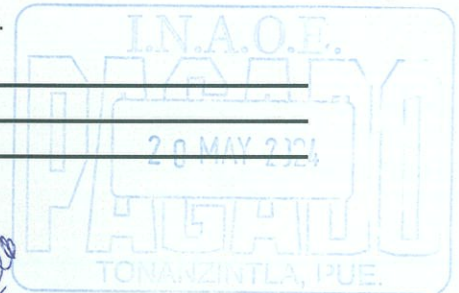
NOTA: ANEXAR OFICIO DE COMISION Y COMPROBANTES FIRMADOS POR EL COMISIONADO.

OBSERVACIONES: _____


Juan Betancourt Rojas


Laura Camacho González
FIRMA COMISIONADO


Miguel Martínez Arroyo
NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE AREA



Vo.Bo.

37504-8521.00

DIRECTOR GENERAL
(INDISPENSABLE SOLO PARA VIAJES INTERNACIONALES)

REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL

No. _____
Fecha: 03 de mayo de 2024

1. **Dependencia o Entidad:** Instituto Nacional De Astrofísica Óptica y Electrónica.

Unidad Administrativa: Administración General de Cómputo

Clave y Nombre

2. **Nombre:** Laura Camacho González, Juan Betancourt Rojas.

3. **Cargo:** Técnicos

4. **Periodo:** 16 de abril de 2024

5. **Lugar:** Nacional (X) México. D.F. Internacional () _____
Ciudad y Estado Ciudad y País

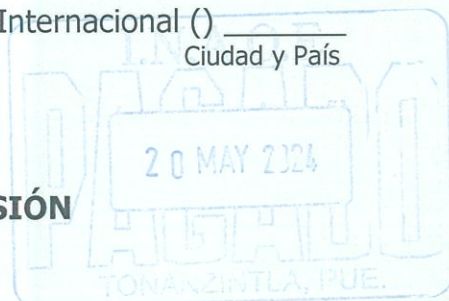
6. **Importe de Viáticos \$** 521.00

DATOS DE LA COMISIÓN

7. **Objetivo de la Comisión:**
Asistencia a la Expo seguridad (Innovando más allá de la seguridad)

8. **El objetivo y las actividades a realizar por el comisionado deberán corresponder al puesto y funciones que tiene asignados en la dependencia.**

- Resolver dudas específicas sobre el manejo del software utilizado para el control de los torniquetes de acceso al INAOE.
- Conocer si es mejor programar con SDK o con la APP.
- Conocer las opciones y costos de licencias para dicho software.



9. **Principales actividades a desarrollar:**

Se entrevisto al Sales Manager Guadalajara de Global Leading Biometric Solution Provider

Y las respuestas a nuestras dudas fueron.

- a) Las opciones de software que no se podían usar es debido a que se requiere licencia para su activación.
- b) Recomendó programar con el APP del software ya que es mucho más sencillo.

Para dar una solución en cuestión de la programación del software se sugirió realizar una video conferencia con el personal especializado en el tema, facilitó el número de contacto para realizar dicha reunión virtual.

- c) Se requiere licencias para cada dispositivo y si es un costo extra a parte del costo del equipo adquirido.

10. **Evaluación:**

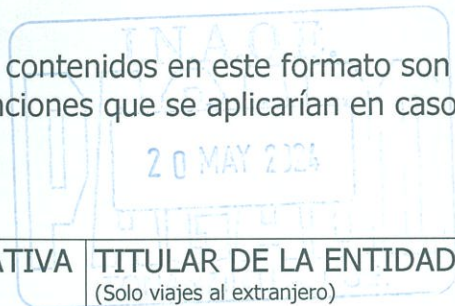
La entrevista con expertos en Soluciones Biométricas fue de realimentación y nos dio respuestas claras y contactos para llegar a una solución óptima.


11. **Documentos de comprobación:**

- Oficio de Comisión o designación de participación del comisionado;
- Actas circunstanciadas;
- Diplomas: o constancias de participación;
- Programas de Trabajo;
- Informe de la Comisión;
- Otros: _____

Describir

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarían en caso contrario.



COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: Laura Camacho González  Juan Betancourt Rojas 	Nombre: M.C. Miguel Martínez Arroyo 	
Cargo: Técnicos	Cargo: Jefe de la AGC	



**ANEXO AL FORMATO DEL REGISTRO ÚNICO DE COMISIONES
AL PERSONAL DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

Fecha: 03/Mayo /2024

Dependencia o Entidad: Instituto Nacional de Astrofísica. Óptica y Electrónica

Unidad Administrativa: Administración General de Cómputo
Clave y Nombre

Detallar el propósito de la Comisión.

- Resolver dudas específicas sobre el manejo del software utilizado para el control de los torniquetes de acceso al INAOE.
- Conocer si es mejor programar con SDK o con la APP.
- Conocer las opciones y costos de licencias para dicho software.

Detallar brevemente las actividades realizadas.

Se entrevisto al Sales Manager Guadalajara de Global Leading Biometric Solution Provider

Y las respuestas a nuestras dudas fueron.

d) Las opciones de software que no se podían usar es debido a que se requiere licencia para su activación.

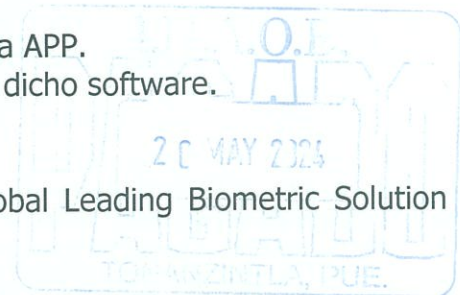
e) Recomendó programar con el APP del software ya que es mucho más sencillo.

Para dar una solución en cuestión de la programación del software nos sugirió realizar una video conferencia con el personal especializado en el tema, nos facilitó el número de contacto para realizar dicha reunión virtual.

f) Se requiere licencias para cada dispositivo y si es un costo extra a parte del costo del equipo adquirido.



Detallar las conclusiones de la Comisión.

La entrevista con expertos en Soluciones Biométricas fue de realimentación y nos dio respuestas claras y contactos para llegar a una solución óptima.



Detallar Resultados y Contribuciones para el Instituto.

Se comentaron los resultados con el jefe correspondiente, para la toma de decisiones sobre cómo abordar el problema de la falta de licencias para el manejo del software?, la opción de programar los dispositivos para la lectura de QRS mediante apps, entre otros.

COMISIONADO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	TITULAR DE LA ENTIDAD (Solo viajes al extranjero)
Firma:	Firma: 	Firma:
Nombre: Laura Camacho González  Juan Betancourt Rojas	Nombre: M.C. Miguel Martínez Arroyo	
Cargo: Técnicos	Cargo: Jefe de la AGC	

